

Krzysztof Puchała

email: puchala.krzysztof04@gmail.com; tel.: +48 602 714 527;

adres zamieszkania: Agawy 33, 05-082 Kwirynów (powiat Warszawski Zachodni)

Wykształcenie:

2023 - : Wydział Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, kierunek Zarządzanie (student III roku).
2022 - 2023: Wydział Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, kierunek Finanse i Rachunkowość.
2019 - 2022: XXI Liceum im. Hugona Kołłątaja, rozszerzenie mat-fiz-inf.

Doświadczenie zawodowe:

IX.2022- IX.2024: McDonald's (KH Group)

III.2022 – IX.2024: Stanowisko - Lider Gościnności:

Zakres odpowiedzialności:

- zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług, w tym obsługi klienta w całej restauracji McDonald's przy ul. Świętokrzyska 35, Warszawa;
- utrzymywanie czystości, sprawności technicznej urządzeń w restauracji, bezpieczeństwa fizycznego gości, poprzez koordynację pracy osób odpowiedzialnych za poszczególne zadania (zespół przyjmujący zamówienia, sprzątający, techniczny, ochrona obiektu);
- dbanie o pozytywny wizerunek restauracji McDonald's – praca bezpośrednia z klientem;
- obsługa gości McDonald's - zarówno pojedynczych osób, jak i zorganizowanych grup; obsługa bezpośrednia lub poprzez system radiołączności;
- pomoc klientom i obsłudze McDonald's w wyjaśnianiu nieścisłości, nieporozumień;
- wyjaśnianie reklamacji klientów zgłaszanych na miejscu;
- organizacja dostaw na miejsce odbioru zamówień;
- obsługa kasy i rozliczenie kasowe;
- przyjmowanie i obsługa zamówień na miejscu oraz złożonych przez internet;
- na żądanie Pracodawcy - wspieranie pracy innych placówek McDonald's: Stare Miasto, Małopole.

IX.2022 – II.2023: Pracownik McDonald's (KH Group)

Zakres odpowiedzialności:

- zbieranie oraz obsługa zamówień;
- kontrola jakości zamówień przed wydaniem klientowi;
- przyjmowanie i rozliczanie płatności (kasa, płatności zbliżeniowe);
- dbanie o czystość sali;

Krzysztof Puchała

email: puchala.krzysztof04@gmail.com; tel.: +48 602 714 527;

adres zamieszkania: Agawy 33, 05-082 Kwirynów (powiat Warszawski Zachodni)

Odbyte szkolenia:

McDonalds's - Kurs Lidera Gościnności:

- „Trudny Klient”, jak sobie z nim radzić;
- „Rozwiązywanie konfliktów i dbanie o dobrą atmosferę w miejscu pracy”;
- „Zarządzanie własnym stresem”;
- „Skuteczna komunikacja z klientem i współpracownikami”;

Chris - Program Młoda Kadra:

- organizowanie wydarzeń i zabaw dla dzieci;
- praca w zespole;
- rozwiązywanie konfliktów;

Dodatkowe informacje:

- Seminaria licencjackie pt. ” Zarządzanie ludźmi we współczesnej organizacji”;
- Matura rozszerzona z języka angielskiego na poziomie 98%;
- polski język migowy na poziomie A1;
- myślenie analityczne, procesowe;
- komunikatywność, otwartość;
- Znajomość pakietu Office:
 - Excel – zadania na Maturze z Informatyki wykonane na poziomie bardzo dobrym; zajęcia praktyczne na studiach;
 - Word – zajęcia praktyczne na studiach;
- Gotowość do pracy biurowej w Warszawie;

Zainteresowania:

- Formuła 1 – regulaminy formalne i techniczne, strategie wyścigowe, procedury;
- filmy, i seriale, wschodnie i zachodnie, oglądane w większości po angielsku oraz mangi, czytane wyłącznie w języku angielskim;
- strategiczne gry komputerowe i planszowe oraz zręcznościowe gry komputerowe.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).